



**Департамент здравоохранения,  
труда и социальной защиты населения  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 18 октября 2024 г. № 46  
г. Нарьян-Мар

**О проведении регионального конкурса  
«Лучший работодатель в сфере занятости населения»**

В целях повышения уровня занятости категорий граждан, нуждающихся в социальной поддержке, сохранения и эффективного использования их трудового потенциала, а также стимулирования работодателей к трудоустройству отдельных категорий граждан ПРИКАЗЫВАЮ.

1. Утвердить Положение о проведении регионального конкурса «Лучший работодатель в сфере занятости населения в Ненецком автономном округе» согласно Приложению.

2. Отделу труда и занятости населения управления труда и социальной защиты Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа организовать проведение конкурса «Лучший работодатель в сфере занятости населения в Ненецком автономном округе» в соответствии с настоящим приказом.

3. Казённому учреждению Ненецкого автономного округа «Центр занятости населения» организовать:

1) информационную кампанию о проведении конкурса и обеспечить информирование об итогах его проведения;

2) информирование организаций, осуществляющих деятельность на территории Ненецкого автономного округа, об участии в конкурсе, условиях и сроках его проведения.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента  
здравоохранения, труда  
и социальной защиты населения  
Ненецкого автономного округа

П.А. Лудников

Приложение  
к приказу Департамента  
здравоохранения, труда  
и социальной защиты населения  
Ненецкого автономного округа  
от 18.10.2024 № 46  
«Об утверждении положения  
регионального конкурса  
«Лучший работодатель в сфере  
занятости населения»

**Положение  
о региональном конкурсе  
«Лучший работодатель в сфере занятости населения  
в Ненецком автономном округе»**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения на территории Ненецкого автономного округа конкурса «Лучший работодатель в сфере занятости населения в Ненецком автономном округе» (далее – конкурс).

2. Конкурс проводится среди юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм собственности, а также индивидуальных предпринимателей (далее – работодатели), осуществляющих свою деятельность на территории Ненецкого автономного округа.

3. Основными условиями участия в конкурсе является положительный опыт приема на работу граждан с инвалидностью (далее – инвалиды), несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, участников и ветеранов специальной военной операции (далее – участники СВО), граждан, освободившихся из мест лишения свободы, в организации.

**Раздел II  
Цель и задачи конкурса**

4. Конкурс проводится в целях укрепления и развития социального партнерства, повышения эффективности мероприятий в сфере содействия занятости населения в Ненецком автономном округе, а также тиражирования лучших практик.

5. Основными задачами конкурса являются:

1) стимулирование работодателей к трудоустройству:  
инвалидов;

участников СВО;

несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

освободившихся из мест лишения свободы;

2) совершенствование сотрудничества органов службы занятости населения с работодателями по вопросам обеспечения кадровой потребности, за счет приема на работу отдельных категорий граждан;

3) адаптация несовершеннолетних граждан к условиям функционирования рынка труда, получение ими навыков трудовой деятельности;

4) создание условий, способствующих повышению конкурентоспособности работников на рынке труда отдельных категорий граждан, сохранению и эффективному использованию их трудового потенциала;

5) обмен существующим опытом приема на работу отдельных категорий граждан.

6. Основными принципами проведения конкурса являются гласность, открытость, прозрачность его проведения, обеспечение равных возможностей участия в нем.

### Раздел III Номинации конкурса

7. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Инклюзия и равные возможности» – для работодателей, принимающих на работу инвалидов;

«Фундамент будущего» – для работодателей, принимающих на работу несовершеннолетних граждан;

«Вторая карьера» – для работодателей, принимающих на работу участников и ветеранов Специальной военной операции;

«Лучший работодатель в Ненецком автономном округе принимающий на работу граждан, освободившихся из мест лишения свободы».

8. Количество призовых мест и победителей в каждой номинации составляет не более одного победителя и двух призеров в каждой номинации конкурса.

### Раздел IV Комиссия конкурса

9. Организатором конкурса является Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее – Департамент), Ненецкое региональное отделение партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в рамках проекта «Моя карьера с Единой Россией», филиал Фонда «Защитники Отечества» в Ненецком автономном округе, казённое учреждение Ненецкого автономного округа «Центр занятости населения».

10. Для организации и проведения конкурса в Департаменте создается Комиссия по организации и проведению конкурса (далее – Комиссия). Состав Комиссии утверждается распоряжением Департамента.

11. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

12. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

13. Секретарь Комиссии организует проведение заседания Комиссии, формирует повестку заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол заседания. В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии.

14. Решение Комиссии считается правомочным, если в заседании приняли участие не менее половины членов Комиссии.

### Раздел V Порядок организации и проведения конкурса

15. В срок с 15 января по 22 марта 2025 г. работодатели, принявшие решение об участии в конкурсе, представляют в адрес Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения ненецкого автономного округа (166000 Ненецкий АО,

г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, д.25) либо на электронную почту (medsoc@adm-nao.ru), следующие документы:

заявку для участия в конкурсе согласно Приложению 1 к настоящему Положению;

анкету участника конкурса согласно Приложениям 2, 3, 4 (в зависимости от номинации) к настоящему Положению;

описание деятельности работодателя в произвольной форме;

видеопрезентацию в свободной форме (видеоролик в любом формате, продолжительностью не менее 1 мин и не более 10 мин.). Сюжет видеопрезентации – произвольное описание события от лица работодателя, трудоустроенного гражданина, коллег трудоустроенного гражданина по трудовому коллективу, клиентов, которым оказывает (оказывал) услуги трудоустроенный гражданин, любого третьего лица, озвучивающего соответствующие события и др.

Работодателем может быть представлена другая информация, позволяющая оценить эффективность деятельности в сфере содействия занятости населения, включая фото-, видеоматериалы.

Заявки работодателей – участников конкурса группируются по номинациям.

16. В срок до 12 апреля 2025 г. Комиссия рассматривает материалы, представленные работодателями на конкурс. В случае представления недостоверной информации, неполного или неправильного оформления конкурсных материалов, нарушение сроков предоставления, заявка участника отклоняется.

17. По окончании приема заявок Департамент формирует итоговый список участников и размещает его на интерактивном портале Департамента в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: medsoc@adm-nao.ru и назначает дату проведения второго этапа конкурса.

18. Подведение итогов конкурса осуществляется по количеству выполненных показателей, характеризующих работу работодателя и условий, предъявляемых к участникам. По каждому показателю участникам конкурса выставляются оценки в виде баллов согласно Приложению 5 к настоящему Положению.

## Раздел VI

### Подведение итогов конкурса

19. Итоговые оценки участников конкурса определяются Комиссией путем суммирования баллов по всем показателям с учетом информации, представленной организацией о проводимой работе по трудоустройству инвалидов, несовершеннолетних граждан, участников специальной военной операции.

20. Итоги конкурса подводит Комиссия. Победителем конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов. При равном количестве полученных баллов в одной номинации у нескольких участников места распределяются на основании решения председателя Комиссии, который имеет право решающего голоса.

21. Итоги конкурса оформляются протоколом, который утверждается председателем Комиссии и подписывается секретарем и членами Комиссии.

22. Призеры конкурса награждаются дипломами, которые вручаются на мероприятии по подведению итогов конкурса. Победители конкурса награждаются специальными наградами, устанавливаемыми Комиссией.

23. Итоги конкурса освещаются на интерактивном портале Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: medsoc@adm-nao.ru после проведения торжественного мероприятия награждения победителей и участников конкурса.



Приложение 1  
к Положению о региональном  
конкурсе «Лучший работодатель  
в сфере занятости населения  
Ненецкого автономного округа

В Департамент здравоохранения,  
труда и социальной защиты  
населения Ненецкого автономного  
округа  
от \_\_\_\_\_

(полное наименование работодателя)  
ИНН \_\_\_\_\_

**Заявка**

на участие регионального конкурса  
«Лучший работодатель в сфере занятости населения в Ненецком автономном округе»

\_\_\_\_\_  
(полное наименование работодателя)

\_\_\_\_\_  
(телефон, адрес электронной почты, юридический адрес)

Заявляет о своем намерении принять участие в региональном конкурсе «Лучший работодатель в сфере занятости населения в Ненецком автономном округе» по следующей номинации:

\_\_\_\_\_  
(наименование номинации)

С Положением о региональном конкурсе «Лучший работодатель в сфере занятости населения в Ненецком автономном округе» ознакомлен.

На использование информации, содержащейся в документах, представленных на конкурс, в средствах массовой информации согласен.

Приложение:

анкета участника конкурса с приложениями на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

\_\_\_\_\_  
Руководитель предприятия,  
организации, филиала (представительства),  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_/ Ф.И.О./  
(подпись)

М.П.  
(при наличии)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2  
к Положению о региональном  
конкурсе «Лучший работодатель  
в сфере занятости населения  
Ненецкого автономного округа»

**Анкета**  
**участника регионального конкурса**  
**«Лучший работодатель в сфере занятости населения**  
**в Ненецком автономном округе»**

**Номинация ««Инклюзия и равные возможности»**

1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя

---

Для юридических лиц:  
руководитель юридического лица

---

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

2. Адрес работодателя с указанием почтового индекса

---

3. Телефон, адрес электронной почты

---

4. Среднесписочная численность работников, всего чел. \_\_\_\_\_.

5. Число принятых на работу инвалидов, чел. \_\_\_\_\_.

6. Общая численность работающих инвалидов, чел. \_\_\_\_\_.

7. Наличие коллективного договора с работниками и отражение в нем  
особенностей трудоустройства работников из числа людей с инвалидностью:

---

8. Сотрудничество с органами службы занятости населения в решении вопросов  
по трудоустройству инвалидов \_\_\_\_\_ лет.

9. Мероприятия, проводимые совместно с службами занятости населения:

---

---

10. Количество граждан, трудоустроенных при взаимодействии с службами  
занятости населения \_\_\_\_\_ человек.

11. Социальная политика организации в отношении работников из числа людей  
с инвалидностью (дополнительные социальные гарантии – санаторное лечение, оплата  
питания, оплата проезда, добровольное медицинское страхование; досуговая  
деятельность – спортивная, творческая, экскурсионная):

---

---

12. Условия труда для людей с инвалидностью (создание условий с учетом программы реабилитации, соблюдение санитарно-гигиенических условий, уровня нагрузок при производстве работ, режима рабочего времени и т.д.):

13. Организация обучения, повышение квалификации работников из числа людей с инвалидностью за счет средств работодателя (проводится ли обучение работников с инвалидностью, как часто):

14. Проведение мероприятий по интеграции работников из числа людей с инвалидностью в коллектив организации:

15. Организация сопровождения работников из числа людей с инвалидностью (кратко описать работу):

16. Среднемесячный уровень заработной платы инвалидов за предыдущий календарный год \_\_\_\_\_ рублей, далее (нужное подчеркнуть):

- 1 МРОТ;
- более 1 МРОТ;
- более 2 МРОТ;
- более 3 МРОТ

17. Трудоустройство инвалида-участника Регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов «Абилимпикс» (нужное подчеркнуть): нет, да (указать численность) \_\_\_\_\_.

18. Видеопрезентация работы по трудоустройству инвалидов прилагается:

- да;
- нет.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель)

фамилия, имя, отчество (при наличии)

телефон:

Руководитель предприятия,  
организации, филиала (представительства),  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./  
(подпись)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**АНКЕТА**  
**участника регионального конкурса**  
**«Лучший работодатель в сфере занятости населения в**  
**Ненецком автономном округе»**

**Номинация «Фундамент будущего»**

1. Полное наименование работодателя \_\_\_\_\_
2. Сокращенное наименование работодателя \_\_\_\_\_
3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя с указанием должности \_\_\_\_\_
4. Юридический адрес работодателя \_\_\_\_\_
5. Почтовый адрес работодателя \_\_\_\_\_
6. Контактный телефон, факс, адрес электронной почты \_\_\_\_\_
7. Сотрудничество с органами службы занятости населения в решении вопросов по трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время \_\_\_\_\_ лет.
8. Мероприятия, проводимые совместно с службами занятости населения:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Количество граждан, трудоустроенных при взаимодействии с службами занятости населения \_\_\_\_\_ человек.
10. Среднесписочная численность работников, всего \_\_\_\_\_ чел.
11. Численность несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустроенных в свободное от учебы время в 2023 году \_\_\_\_\_
12. Средний период участия несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет во временном трудоустройстве в свободное от учебы время \_\_\_\_\_ месяцев.
13. Среднемесячный размер заработной платы трудоустроенных в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (из расчета за полный месяц): \_\_\_\_\_ рублей.
14. Количество предоставленных организацией рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, в период с января по декабрь предыдущего календарного года, всего \_\_\_\_\_ единиц.

15. Количество видов работ, по которым временно трудоустроены несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время \_\_\_\_\_ единиц.

16. Соответствие условий труда несовершеннолетних граждан нормам трудового законодательства (нужное подчеркнуть):

- полностью,
- частично,
- не соответствует.

17. Видеопрезентация работы по трудоустройству несовершеннолетних граждан прилагается:

- да;
- нет.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)

телефон: \_\_\_\_\_

Руководитель предприятия,  
организации, филиала (представительства),  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./  
(подпись)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Анкета  
участника регионального конкурса  
«Лучший работодатель в сфере занятости населения  
в Ненецком автономном округе»**

**Номинация «Вторая карьера»**

1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

---

Для юридических лиц:  
руководитель юридического лица

---

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

2. Адрес работодателя с указанием почтового индекса

---

3. Телефон, адрес электронной почты

---

4. Среднесписочная численность работников, всего чел. \_\_\_\_\_.

5. Число работающих участников специальной военной операции \_\_\_\_\_ чел., в том числе инвалидов \_\_\_\_\_ чел.

6. Среднемесячный размер заработной платы (за предыдущий календарный год): \_\_\_\_\_ рублей.

7. Социальная политика организации в отношении работников из числа участников специальной военной операции и членов их семей (дополнительные социальные гарантии – санаторное лечение, оплата питания, оплата проезда, добровольное медицинское страхование; досуговая деятельность – спортивная, творческая, экскурсионная) (перечисление, описание):

---

---

---

8. Сотрудничество с органами службы занятости населения в решении вопросов по трудоустройству участников и ветеранов специальной военной операции \_\_\_\_\_ лет.

9. Мероприятия, проводимые совместно с службами занятости населения:

---

---

---

10. Количество граждан, трудоустроенных при взаимодействии

со службами занятости населения \_\_\_\_\_ человек.

11. Организация обучения, повышение квалификации работников из числа участников специальной военной операции за счет средств работодателя (за предыдущий календарный год) (выбрать необходимое):

– проводилось (указать тематику, продолжительность) \_\_\_\_\_

---



---



---

– не проводилось.

12. Проведение мероприятий по интеграции работников из числа участников СВО в коллектив организации, социальная и психологическая адаптация в коллективе (перечисление, описание):

---



---



---

13. Проведение культурных, досуговых, спортивных и др. мероприятий для членов семьи, в т.ч. детей работников-участников специальной военной операции (за предыдущий календарный год) (перечисление, описание):

---



---



---

14. Видеопрезентация работы по трудоустройству участников и ветеранов специальной военной операции прилагается:

- да;
- нет.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель),

\_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (при наличии)

телефон: \_\_\_\_\_

Руководитель предприятия,  
 организации, филиала (представительства),  
 индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./

(подпись)

М.П.  
(при наличии)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## **I. Критерии оценки, характеризующие организацию работы работодателя по трудоустройству инвалидов**

1. Доля работающих инвалидов в среднесписочной численности работников:
  - а) доля работающих инвалидов в среднесписочной численности работников составляет 0% – 0 баллов;
  - б) доля работающих инвалидов в среднесписочной численности работников составляет 3 или 4% в соответствии со среднесписочной численностью - 1 балл;
  - в) доля работающих инвалидов в среднесписочной численности работников превышает 4% – 2 балла.
2. Наличие коллективного договора с работниками и отражение в нем особенностей трудоустройства работников из числа людей с инвалидностью:
  - а) договор отсутствует – 0 баллов;
  - б) договор заключен – 2 балла.
3. Социальная политика организации в отношении работников из числа людей с инвалидностью (дополнительные социальные гарантии – санаторное лечение, оплата питания, оплата проезда, добровольное медицинское страхование; досуговая деятельность – спортивная, творческая, экскурсионная):
  - а) наличие 1-3 льгот – 1 балл;
  - б) более 3 льгот – 2 балла.
4. Условия труда для людей с инвалидностью:
  - а) условия с учетом программы реабилитации созданы в меньшей мере, мало соблюдены санитарно-гигиенические условия, уровень нагрузок при производстве работ, режим рабочего времени – 0 баллов;
  - б) частично созданы условия с учетом программы реабилитации, соблюдены санитарно-гигиенические условия, уровень нагрузок при производстве работ, режим рабочего времени – 1 балл;
  - в) полностью созданы условия с учетом программы реабилитации, соблюдены санитарно-гигиенические условия, уровень нагрузок при производстве работ, режим рабочего времени, работнику комфортно находится на рабочем месте – 2 балла;
5. Организация обучения, повышение квалификации работников из числа людей с инвалидностью за счет средств работодателя:
  - а) организация обучения, повышение квалификации работников из числа людей с инвалидностью за счет средств работодателя не проводится – 0 баллов;
  - б) организация обучения, повышение квалификации работников из числа людей с инвалидностью за счет средств работодателя проводится реже, чем один раз в три года – 1 балл;
  - в) проводится организация обучения, повышение квалификации работников из числа людей с инвалидностью за счет средств работодателя – 2 балла;
6. Проведение мероприятий по интеграции работников из числа людей с инвалидностью в коллектив организации:
  - а) проведение мероприятий по интеграции работников из числа людей с инвалидностью в коллектив организации не предусмотрено – 0 баллов;
  - б) проводятся мероприятия по интеграции работников из числа людей

с инвалидностью в коллектив организации – 2 балла.

7. Наличие организационного сопровождения работников из числа людей с инвалидностью:

- а) система наставничества отсутствует – 0 баллов;
- б) наставник закреплен не за каждым инвалидом – 1 балл;
- в) наставник закреплен за каждым трудоустроенным инвалидом – 2 балла.

8. Среднемесячный размер заработной платы инвалидов:

- а) среднемесячный размер заработной платы инвалидов составляет 1 МРОТ – 0 баллов;
- б) среднемесячный размер заработной платы инвалидов составляет более 1 МРОТ – 1 балл;
- в) среднемесячный размер заработной платы инвалидов составляет более 2 МРОТ – 2 балла.

9. Трудоустройство инвалида-участника Регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов «Абилимпикс»:

- а) не трудоустроен инвалид-участник Регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов «Абилимпикс» – 0 баллов;
- б) трудоустроен инвалид-участник Регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов «Абилимпикс» – 1 балла;
- в) трудоустроенный инвалид-участник Регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов «Абилимпикс» работает в организации более 3-х лет – 2 балла;

10. Видеопрезентация работы по трудоустройству инвалидов. Оценивается от 0 до 12 баллов:

- а) соответствие работы заявленной теме конкурса – от 0 до 3 баллов;
- б) креативность видеоролика (оригинальность, гибкость мышления) – от 0 до 3 баллов;
- в) информативность, возможность оценить эффект от занятости гражданина для работодателя и значимость для трудоустроенного гражданина – от 0 до 3 баллов;
- г) демонстрация нестандартных решений при организации работы по трудоустройству инвалидов, индивидуального подхода – от 0 до 3 баллов.

## **II. Критерии оценки, характеризующие организацию работы работодателя по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан**

1. Сотрудничество с органами службы занятости населения в решении вопросов по трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время:

- а) отсутствие сотрудничества в данном направлении – 0 баллов;
- б) менее 1 года включительно – 1 балл;
- в) свыше 1 года до 5 лет включительно – 2 балла;
- г) свыше 5 до 10 лет включительно – 3 балла;
- д) свыше 10 до 15 лет включительно – 4 балла;
- е) свыше 15 лет – 5 баллов.

2. Численность несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустроенных в свободное от учебы время в 2023 году:

- а) до 5 человек – 1 балл;
- б) свыше 5 до 10 человек – 2 балла;
- в) свыше 10 до 30 человек – 3 балла;
- г) свыше 30 до 50 человек – 4 балла;
- д) свыше 50 человек – 5 баллов.

3. Средний период участия несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет во временном трудоустройстве в свободное от учебы время:

- а) менее 0,5 месяца включительно – 1 балл;
- б) свыше 0,5 до 1 месяца включительно – 2 балла;
- в) свыше 1 до 1,5 месяца включительно – 3 балла;
- г) свыше 1,5 до 2 месяцев включительно – 4 балла;
- д) свыше 2 месяцев – 5 баллов.

4. Среднемесячный размер заработной платы трудоустроенных в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (из расчета за полный месяц):

- а) среднемесячный размер заработной платы трудоустроенных несовершеннолетних граждан составляет 1 МРОТ – 1 балл;
- б) среднемесячный размер заработной платы трудоустроенных несовершеннолетних граждан составляет более 1 МРОТ – 3 балла;
- в) среднемесячный размер заработной платы трудоустроенных несовершеннолетних граждан составляет более 2 МРОТ – 5 баллов;

5. Количество предоставленных организацией рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время:

- а) одно рабочее место – 1 балл;
- б) 2–4 рабочих места – 2 балла;
- в) 5–7 рабочих мест – 3 балла;
- г) 8–10 рабочих мест – 4 балла;
- д) свыше 10 рабочих мест – 5 баллов.

6. Количество видов работ, по которым временно трудоустроены несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время:

- а) один вид – 1 балл;
- б) два вида – 2 балла;
- в) три вида – 3 балла;
- г) четыре вида – 4 балла;
- д) свыше четырёх видов – 5 баллов.

7. Соответствие условий труда несовершеннолетних граждан нормам трудового законодательства:

а) условия созданы в меньшей мере, мало соблюдены санитарно–гигиенические условия, уровень нагрузок при производстве работ, режим рабочего времени – 0 баллов;

б) частично, соблюдены санитарно–гигиенические условия, уровень нагрузок при производстве работ, режим рабочего времени – 1 балл;

в) полностью созданы условия с учетом, соблюдения всех санитарно–гигиенических условий, уровень нагрузок при производстве работ, режим рабочего времени, работнику комфортно находится на рабочем месте – 5 баллов.

8. Видеопрезентация работы по трудоустройству несовершеннолетних граждан. Оценивается от 0 до 12 баллов.

а) соответствие работы заявленной теме конкурса – от 0 до 3 баллов;

б) креативность видеоролика (оригинальность, гибкость мышления) – от 0 до 3 баллов;

в) информативность, возможность оценить эффект от занятости подростка для работодателя и значимость для трудоустроенного молодого человека – от 0 до 3 баллов;

г) демонстрация нестандартных решений при организации работы по трудоустройству несовершеннолетних граждан, индивидуального подхода – от 0 до 3 баллов.

### **III. Критерии оценки, характеризующие организацию работы работодателя по трудоустройству участников и ветеранов Специальной военной операции**

1. Число работающих участников специальной военной операции (далее – СВО) в организации\*:

а) количество работающих участников СВО 1 человек – 1 балл (плюс 0,5 балла, при наличии инвалидности у работающего участника СВО);

б) количество работающих участников СВО 1 – 5 человек – 2 балла (плюс 0,5 балла за каждого работающего, при наличии инвалидности);

в) количество работающих участников СВО более 5 человек – 3 балла (плюс 0,5 балла за каждого работающего, при наличии инвалидности).

2. Среднемесячный размер заработной платы работающих участников СВО (за предыдущий календарный год):

а) среднемесячный размер заработной платы составляет 1 МРОТ – 0 баллов;

б) среднемесячный размер заработной платы составляет более 1 до 2 МРОТ (включительно) – 1 балл;

в) среднемесячный размер заработной платы более 2 МРОТ – 2 балла;

г) среднемесячный размер заработной платы выше средней заработной платы по (наименование субъекта) – 3 балла.

3. Социальная политика организации в отношении работников из числа участников СВО и членов их семей (дополнительные социальные гарантии – санаторное лечение, оплата питания, оплата проезда, добровольное медицинское страхование; досуговая деятельность – спортивная, творческая, экскурсионная):

а) наличие 1–3 льгот – 1 балл;

б) более 3 льгот – 2 балла.

4. Организация обучения, повышение квалификации работников из числа участников СВО за счет средств работодателя (за предыдущий календарный год):

а) обучение, повышение квалификации работников – участников СВО за счет средств работодателя не проводилось – 0 баллов;

б) обучение, повышение квалификации работников – участников СВО за счет средств работодателя проводилось – 1 балл.

5. Проведение мероприятий по интеграции работников из числа участников СВО в коллектив организации, социальная и психологическая адаптация в коллективе:

а) проведение мероприятий не предусмотрено – 0 баллов;

б) проведено 1–2 мероприятия – 1 балл;

в) мероприятия проводятся 1 раз в квартал – 2 балла;

г) мероприятия проводятся ежемесячно – 3 балла.

6. Проведение культурных, досуговых, спортивных и др. мероприятий для членов семьи, в т.ч. детей работников–участников СВО (за предыдущий календарный год):

а) проведение мероприятий не предусмотрено – 0 баллов;

б) проведено 1–2 мероприятия – 1 балл;

в) мероприятия проводятся 1 раз в квартал – 2 балла;

г) мероприятия проводятся ежемесячно – 3 балла.

7. Видеопрезентация работы по трудоустройству участников СВО оценивается от 0 до 12 баллов.

а) соответствие работы заявленной теме конкурса – от 0 до 3 баллов;

б) креативность видеоролика (оригинальность, гибкость мышления) – от 0 до 3 баллов;

в) информативность, возможность оценить эффект от занятости гражданина для работодателя и значимость для трудоустроенного гражданина – от 0 до 3 баллов;

г) демонстрация нестандартных решений при организации работы по трудоустройству участников СВО, индивидуального подхода – от 0 до 3 баллов.

---